

PUBLIC

Toute personne souhaitant travailler sur les bases de données relationnelles.

PRÉREQUIS

Maîtriser l'environnement Windows et l'utilisation de bases de données Excel (par exemple).

OBJECTIFS

Ce stage est destiné aux utilisateurs d'un Gestionnaire de Bases de Données Relationnelles.

Être capable d'utiliser les fonctionnalités de base d'Access.

DURÉE

2 jours (14 h.)

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Des exercices concrets servent d'évaluation des acquis tout au long de la formation.

Certification Tosa en option

MODALITÉS DE SUIVI

Un mois d'assistance post formation par mail à l'adresse

contact@formalog.pro

Access Niveau 1

Programme⇒ **UTILISER UNE BASE DONNÉES EXISTANTE**

- Reconnaître les différents objets : tables, requêtes, formulaires, états, macros et modules
- Ouvrir et saisir des enregistrements dans une table
- Ouvrir et saisir des enregistrements dans un formulaire
- Ouvrir et imprimer un état
- Trier les enregistrements

⇒ **COMPRENDRE LES BASES DE DONNÉES RELATIONNELLES**

- Théorie des bases de données : introduction et concepts
- Architecture et concepts d'un SGBDR (Système de gestion de base de données relationnelle)
- Introduction à la méthode Merise (Modèle Conceptuel et Physique des Données)

⇒ **COMMENCER AVEC ACCESS**

- Terminologie des objets
- Types de relations et jointures
- Clé primaire / clé étrangère et Index

⇒ **CONCEVOIR UNE BASE DE DONNÉES**

- Création des tables et des relations
- Comprendre et appliquer l'intégrité référentielle
- Définir des règles de validation

⇒ **CRÉER, EXÉCUTER ET MODIFIER DES REQUÊTES**

- Requêtes sélection simples
- Requêtes sélection basées sur plusieurs tables.
- Requêtes de non-correspondance

⇒ **CRÉER ET MODIFIER DES FORMULAIRES**

- Création d'un formulaire à l'aide de l'assistant
- Saisie d'enregistrements dans un formulaire
- Création d'un formulaire basé sur plusieurs tables
- Mise en forme d'un formulaire

⇒ **CRÉER ET MODIFIER DES ÉTATS**

- Création d'un état à l'aide de l'assistant
- Mise en forme d'un état
- Imprimer un état

⇒ **UTILISER DES MACROS EXISTANTES**

- Utiliser une macro existante
- Comprendre l'utilité de la macro



Modalité de formation

- Présentiel
- Individuel, collectif

Méthodes mobilisées

Formation basée sur une alternance théorie/pratique, complétée d'exercices concrets servant d'évaluation des acquis tout au long de la formation.

Tarifs, inscriptions et délai d'accès

Merci de nous contacter au 02 41 73 88 88 ou nous envoyer un courriel contact@formalog.pro
Vous trouverez également notre calendrier inter-entreprises sur notre site internet : www.formalog.pro

Si formation dans les locaux de Formalog aux Ponts-de-Cé (49130)

Site desservi par les bus de ville
Parking privé gratuit (emplacement réservé aux personnes à mobilité réduite)
Emplacements vélos

Salles de formation de plain-pied accessibles aux personnes en situation de handicap ou à mobilité réduite
Possibilité d'adaptation des moyens pour les personnes en situation d'handicap.
Contacter pour cela notre référent handicap Christine El'Adari au 02 41 73 88 88



Hôtel-Restaurant (accessible à pied)

Matériel

Un ordinateur par participant