

FORMATIONS INFORMATIQUES

BUREAUTIQUE	Durée	2025	INFORMATIQUE TECHNIQUE	Durée	2025
Excel Initiation	2	31 mars et 1er avril	Windows Server		
Excel Perfectionnement	2	22-23 avril	Windows Server 2025 Administration	3	2-3 et 13 juin
Excel Analyse et synthèse de données	1	6 mai	Remote Desktop Services 2016/2019	2	26-27 juin
Initiation Informatique	3	19-20 et 26 mai	Stratégies de groupes Active Directory 2019 / 2022	2	21-22 mai
Open Office, Libre Office		Nous consulter	Messengerie		
PowerPoint	2	28-29 avril	Outlook	1	1er avril
Publisher	1	18 avril	Microsoft Exchange Server 2016/2019	3	3-4 et 11 juillet
Tablette et Smartphone Android	1	5 mai	Virtualisation		
Visio	1	14-mai	Hyper-V	2	3-4 avril
Windows 10 / 11 - Utilisateur	1	30 avril	Microsoft Azure	3	22-23 et 30 avril
Word Initiation	2	24-25 avril	La Sécurité		
Word Perfectionnement	2	Nous consulter	Cybersécurité Niveau 1	1	16 juin
Microsoft 365			Cybersécurité Niveau 2	1	17 juin
Microsoft 365 - Utilisateur	1	23 mai	Certified Ethical Hacker (CEH)	5	Nous consulter
Teams	1	25 avril	Cartographie		
Microsoft 365 - Administration	2	27-28 mars	MapInfo	3	23-24 et 30 juin
SharePoint - Collaborateur	1	3 avril	Q-Gis	2	2-3 avril
SharePoint - Concepteur	2	4 avril	Bases de données / Développement		
			Access Initiation	2	11-12 juin
			Access Perfectionnement	2	Nous consulter
			VBA Excel - Initial	2	12 et 13 juin
			VBA Excel - Intermédiaire	2	30 juin et 1er juillet
			MS SQL Server	3	10-11 et 16 avril
			Oracle 11g Administration	4	23-24-25-26 juin
			SQL Transact	2	1er-2 avril
			Décisionnel		
			Power BI - Analyses de données	2	26-27 mai
			PowerQuery Excel	1	Nous consulter
			Business Intelligence, PowerPivot sous Excel	1	25 avril
			Crystal Report Initiation	2	14-15 mai
			Business Objects		Nous consulter
			Gestion de projets		
			Gestion de projets	3	2-3 et 12 juin
			MS Project	3	3-4 et 10 juillet
			Project Libre	3	Nous consulter
			Notions fondamentales		
			Concepts et vocabulaire des Systèmes d'Information		Nous consulter
			Maintenance des PC		Nous consulter

Modalités de formation : Présentiel & Collectif

Méthodes mobilisées : formation basée sur une alternance théorie/pratique, complétée d'exercices concrets servant d'évaluation des acquis tout au long de la formation.

Les pré-requis, objectifs, méthodes mobilisées et modalités d'évaluation sont communiqués sur nos programmes de formation.

Programmes de formation, fiches Tosa, tarifs, inscriptions, modalités et délais d'accès : nous contacter au 02 41 73 88 88 ou par mail à contact@formalog.pro



Nos certifications :



Préparation à la certification




Nos formations sont également disponibles en visio

PAO GRAPHIQUE WEB MULTIMEDIA	Durée	2025
PAO		
Communication graphique et visuelle pour le web, les réseaux sociaux et le print	3	28-29 avril et 6 mai
Photoshop Initiation	3	15-16 et 22 mai
Photoshop Perfectionnement	2	Nous consulter
Illustrator Initiation	3	24-25 juin et 3 juillet
Illustrator Perfectionnement	2	Nous consulter
InDesign Initiation	3	5-6 et 20 juin
InDesign Perfectionnement	2	Nous consulter
Bridge et CameraRaw	1	8 avril
Acrobat Pro - Gestion du format PDF	1	9 avril
Logiciels Libres		Nous consulter
Multimedia / Web		
SharePoint	2	10-11 juin
WordPress - Créer des sites Web	3	4-5 et 30 juin
Concevoir et réaliser des emailings		Nous consulter
Référencement et Webmarketing	2	7-8 juillet
Les Réseaux Sociaux professionnels (RS)	1	14 mai
Développer sa e-reputation sur les RS	1	15 mai
LinkedIn	2	19-20 mai
HTML, CSS - créer des sites web	4	Nous consulter
PHP, MySql - créer des pages web dynamiques	3	Nous consulter
E-commerce avec Prestashop	4	Nous consulter
Vidéo		
Adobe Première	2	8-9 avril
AfterEffects, Motion Design...		Nous consulter
Photographie		
		Nous consulter
CAO DAO		
	Durée	2025
AutoCAD LT (2D)	3	12-13 et 24 juin
AutoCAD 3D complet	3	7-8 et 15 juillet
AutoCAD perfectionnement LT ou 3D	2	Nous consulter
SketchUp pro (compatible DWG)	2	31 mars et 1er avril
Revit (technologie BIM)	4	20-21 et 27-28 mars
ZWCad (compatible DWG)		Nous consulter
GStarCAD		Nous consulter
Covadis Topo/2D/3D		Nous consulter
SolidWorks		Nous consulter
Catia, Artlantis...		Nous consulter

Compétences transversales	Durée	2025
Communication orale et écrite		
Prise de parole en public	1	16 mai
Optimiser ses écrits		Nous consulter
La prise de notes	1	20 mai
Le compte-rendu	2	18-19 juin
Efficacité professionnelle		
Piloter un projet	2	20-21 mai
Le Mind Mapping	2	10-11 avril
Gagner en affirmation dans son environnement professionnel	2	Nous consulter
Maîtriser son temps et développer son efficacité personnelle	2	12-13 juin
Maitrise des situations difficiles	2	27-28 mars
Communication sur mesure	2	Nous consulter
Ressources Humaines		
L'essentiel en gestion des Ressources Humaines		Nous consulter
La gestion des contrats de travail		Nous consulter
L'essentiel de la démarche GPEC	3	5-6 et 13 juin
Piloter la communication interne	1	3 juillet
Permis de former	2	24-25 avril
Management, Organisation interne		
Manager le télétravail	1	28 mai
Les fondamentaux du management	2	22-23 mai
Les clés du Management transversal	2	2-3 juin
Prévenir les risques psychosociaux pour la qualité de vie au travail	2	30 juin et 1er juillet
Gestion des conflits	2	7-8 juillet
Mener les entretiens annuels d'évaluation	2	25-26 mars
Organiser un évènement	1	10 juillet
Etre formateur interne occasionnel	3	4-5 et 12 juin
Mieux communiquer et travailler avec toutes les générations dans l'entreprise	2	2-3 juillet
Se perfectionner dans son rôle de chef d'équipe	2	19-20 mai
Conduire et animer une réunion	2	15-16 mai
Gestion et relation commerciales		
Optimiser ses pratiques commerciales	2	13-14 mai
Mener des actions de prospection	2	24-25 avril
Optimiser ses ventes par téléphone	2	5-6 juin
Vente et négociation pour cadres non commerciaux	4	Nous contacter
Hotline et relation client	2	2-3 juillet
Accueil téléphonique et physique	2	9-10 juillet
Ecoute active	2	3-4 juin
Faire face à l'agressivité et aux incivilités	2	26-27 juin

Salles de formation de plain-pied accessibles aux personnes en situation de handicap ou à mobilité réduite.
Possibilité d'adaptation des moyens. Contacter pour cela notre référent handicap Christine EL'ADARI au 02 41 73 88 88



- . Parking privé gratuit
- . Site desservi par les bus de ville
- . Emplacements vélos
- . Hôtel-Restaurant (accessible à pied)