

FORMATIONS INFORMATIQUES

BUREAUTIQUE	Durée	2025	INFORMATIQUE TECHNIQUE	Durée	2025
Excel Initiation	2	17-18 novembre	Windows Server		
Excel Perfectionnement	2	20-21 novembre	Windows Server Administration, Toutes Vers.	3	8-9 déc. et 15 décembre
Excel Analyse et synthèse de données	1	24 novembre	Remote Desktop Services, Toutes Versions	2	11-12 décembre
Initiation Informatique	3	27-28 novembre et 5 déc.	Stratégies de groupes Active Directory, T.Vers	2	15-16 décembre
Open Office, Libre Office		Nous consulter	Messagerie		
PowerPoint	2	26-27 novembre	Outlook	1	4 décembre
Publisher	1	17 novembre	Microsoft Exchange Server, Toutes Versions	3	10-11 déc. et 18 décembre
Tablette et Smartphone Android	1	18 novembre	Virtualisation		
Visio	1	27 novembre	Hyper-V	2	27-28 novembre
Windows 10 / 11 - Utilisateur	1	28 novembre	Microsoft Azure	3	17 nov.et 24-25 novembre
Word Initiation	2	1-2 décembre	La Sécurité		
Word Perfectionnement	2	Nous consulter	Cybersécurité Niveau 1	1	17 novembre
Microsoft 365			Cybersécurité Niveau 2	1	21 novembre
Microsoft 365 - Utilisateur	1	2 décembre	Certified Ethical Hacker (CEH)	5	Nous consulter
Teams	1	11 décembre	Cartographie		
Microsoft 365 - Administration	2	19-20 novembre	MapInfo	3	4-5 déc. et 12 décembre
SharePoint - Collaborateur	1	12 décembre	Q-Gis	2	2-3 décembre
SharePoint - Concepteur	2	15-16 décembre	Bases de données / Développement		
			Access Initiation	2	Nous consulter
			Access Perfectionnement	2	Nous consulter
			VBA Excel - Initial	2	18-19 novembre
			VBA Excel - Intermédiaire	2	20-21 novembre
			MS SQL Server	3	2 déc.et 18-19 décembre
			Oracle 11g Administration	4	24-25-26-27 novembre
			SQL Transact	2	1-2 décembre
			Décisionnel		
			Power BI - Analyses de données	2	3-4 décembre
			PowerQuery Excel	1	Nous consulter
			Business Intelligence, PowerPivot sous Excel	1	15 décembre
			Crystal Report Initiation	2	26-27 novembre
			Business Objects		Nous consulter
			Gestion de projets		
			Gestion de projets	3	25 nov et 1-2 décembre
			MS Project	3	17-18 nov.et 26 novembre
			Project Libre	3	Nous consulter
			Notions fondamentales		
			Concepts et vocabulaire des Systèmes d'Information		Nous consulter
			Maintenance des PC		Nous consulter

Modalités de formation : Présentiel & Collectif

Méthodes mobilisées : formation basée sur une alternance théorie/pratique, complétée d'exercices concrets servant d'évaluation des acquis tout au long de la formation.

Les pré-requis, objectifs, méthodes mobilisées et modalités d'évaluation sont communiqués sur nos programmes de formation.

Programmes de formation, fiches Tosa, tarifs, inscriptions, modalités et délais d'accès : nous contacter au 02 41 73 88 88 ou par mail à contact@formalog.pro



Nos certifications :

Tosa

Préparation à la certification

Le Robert Certification
La première certification globale en langue française



Nos formations sont également disponibles en visio

PAO GRAPHIQUE WEB MULTIMEDIA	Durée	2025
------------------------------	-------	------

PAO		
Communication graphique et visuelle pour le web, les réseaux sociaux et le print	3	19-20 nov. et 27 novembre
Photoshop Initiation	3	12-13 nov. et 20 novembre
Photoshop Perfectionnement	2	Nous consulter
Illustrator Initiation	3	20-21 nov. et 27 novembre
Illustrator Perfectionnement	2	Nous consulter
InDesign Initiation	3	13-14 nov. et 20 novembre
InDesign Perfectionnement	2	Nous consulter
Bridge et CameraRaw	1	2 décembre
Acrobat Pro - Gestion du format PDF	1	3 décembre
Logiciels Libres		Nous consulter

Multimedia / Web		
SharePoint	2	19-20 novembre
WordPress - Créer des sites Web	3	3-4 déc. et 11 décembre
Concevoir et réaliser des emailings		Nous consulter
Référencement et Webmarketing	2	18-19 novembre
Les Réseaux Sociaux professionnels (RS)	1	14 novembre
Développer sa e-reputation sur les RS	1	20 novembre
LinkedIn	2	20-21 novembre
HTML, CSS - créer des sites web	4	Nous consulter
PHP, MySQL - créer des pages web dynamiques	3	Nous consulter
E-commerce avec Prestashop	4	Nous consulter

Vidéo		
Adobe Première	2	27-28 novembre
AfterEffects, Motion Design...		Nous consulter
Photographie		
		Nous consulter

CAO DAO	Durée	2025
AutoCAD LT (2D)	3	13-14 nov. et 20 novembre
AutoCAD 3D complet	3	3-4 déc. et 11 décembre
AutoCAD perfectionnement LT ou 3D	2	Nous consulter
SketchUp pro (compatible DWG)	2	17-18 novembre
Revit (technologie BIM)	4	13-14 nov. et 27-28 novembre
ZWCad (compatible DWG)		Nous consulter
GStarCAD		Nous consulter
Covadis Topo/2D/3D		Nous consulter
SolidWorks		Nous consulter
Catia, Artlantis...		Nous consulter

Compétences transversales	Durée	2025
---------------------------	-------	------

Communication orale et écrite		
Prise de parole en public	1	24 novembre
Optimiser ses écrits		Nous consulter
La prise de notes	1	27 novembre
Le compte-rendu	2	20-21 novembre

Efficacité professionnelle		
Piloter un projet	2	25-26 novembre
Le Mind Mapping	2	26-27 novembre
Gagner en affirmation dans son environnement professionnel	2	Nous consulter
Maîtriser son temps et développer son efficacité personnelle	2	17-18 novembre
Maîtrise des situations difficiles	2	2-3 décembre
Communication sur mesure	2	Nous consulter

Ressources Humaines		
L'essentiel en gestion des Ressources Humaines		Nous consulter
La gestion des contrats de travail		Nous consulter
L'essentiel de la démarche GPEC	3	20-21 nov. et 28 novembre
Piloter la communication interne	1	18 novembre
Permis de former	2	19-20 novembre

Management, Organisation interne		
Manager le télétravail	1	17 novembre
Les fondamentaux du management	2	19-20 novembre
Les clés du Management transversal	2	26-27 novembre
Prévenir les risques psychosociaux pour la qualité de vie au travail	2	24-25 novembre
Gestion des conflits	2	20-21 novembre
Mener les entretiens annuels d'évaluation	2	27-28 novembre
Organiser un évènement	1	1 décembre
Etre formateur interne occasionnel	3	17-18 nov. et 25 novembre
Mieux communiquer et travailler avec toutes les générations dans l'entreprise	2	3-4 décembre
Se perfectionner dans son rôle de chef d'équipe	2	4-5 décembre
Conduire et animer une réunion	2	25-26 novembre

Gestion et relation commerciales		
Optimiser ses pratiques commerciales	2	3-4 décembre
Mener des actions de prospection	2	11-12 décembre
Optimiser ses ventes par téléphone	2	17-18 novembre
Vente et négociation pour cadres non commerciaux	4	Nous contacter
Hotline et relation client	2	19-20 novembre
Accueil téléphonique et physique	2	25-26 novembre
Ecoute active	2	20-21 novembre
Faire face à l'agressivité et aux incivilités	2	27-28 novembre

Salles de formation de plain-pied accessibles aux personnes en situation de handicap ou à mobilité réduite.
Possibilité d'adaptation des moyens. Contacter pour cela notre référent handicap Christine EL'ADARI au 02 41 73 88 88



- . Parking privé gratuit
- . Site desservi par les bus de ville
- . Emplacements vélos
- . Hôtel-Restaurant (accessible à pied)